

## Procedure for oprettelse og udlevering af midlertidige elmålere

Den nationale Engrosmodel betyder, at forholdet mellem el-handelsselskab (salg) og el-netselskab skal være adskilt for at skabe et frit el-marked.

Som led i denne adskillelse er der indført ny procedure for oprettelse og indberetning af midlertidige målere. Det nye regelsæt har medført en større sagshåndtering, da der kræves mange data, hvor der ikke må være fejl i.

I El-net Øst gør vi selvfølgelig alt, hvad vi kan for at gøre processen så hurtig og smidig som muligt. For at mindske behandlingstiden er det imidlertid vigtigt, at den nedenstående vejledning følges, og at informationen er korrekt og fyldestgørende.

### Vejledning for udlevering af midlertidig måler<sup>1</sup>

1. Kunde kontakter elinstallatørvirksomhed
2. Elinstallatørvirksomhed tilmelder via [www.installationsblanket.dk](http://www.installationsblanket.dk).
3. El-netselskab behandler sagen og anviser Tilslutningspunkt over for elinstallatørvirksomhed
4. El-netselskab opretter Målepunktet i Datahubben senest 1 arbejdsdag efter anvisning af Tilslutningspunktet
5. El-netselskab fremsender målepunkts ID (aftagenr) til Kunden/elinstallatør og orienterer om, at Målepunktet ikke kan tilsluttes før end Kunden har valgt El-handelsselskab.
6. Kundens valgte el-handelsselskab laver en tilflytning af Kunden på Målepunktet i Datahubben.
7. **Først når el-netselskab kan se der er registreret en el-handler på målepunktet i Datahubben, kan der udleveres en måler, så det er vigtigt at kunden/elinstallatøren er opmærksom på dette.**
8. El-netselskab sørger for tilslutning af Målepunktet via elinstallatørvirksomhed
9. El-netselskab registrerer tilslutningen i Datahubben hurtigst muligt dog senest 5 arbejdsdage efter elinstallatørvirksomhedens tilslutning af Målepunktet.

---

<sup>1</sup> jf. Dansk Energis servicevilkår pt. 6.2 side 39